

II. Заключение комиссии

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 379 Краснооктябрьского района Волгограда»

(полное наименование организации)

к новому 2024/2025 учебному году готова

(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

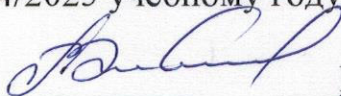
2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю организации в срок до "__" _____ 20__ г. разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений с указанием конкретных сроков их реализации и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "__" _____ по "__" _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "__" _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения о степени готовности организации к новому 2024/2025 учебному году.

Председатель комиссии:



П.В. Свиридов

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:



А.М. Темирсултанова

(подпись)

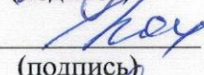
(инициалы, фамилия)



С.А. Воинов

(подпись)

(инициалы, фамилия)



И.Н. Кох

(подпись)

(инициалы, фамилия)



И.Н. Гладышева

(подпись)

(инициалы, фамилия)



Н.С. Коновалова

(подпись)

(инициалы, фамилия)



Н.М. Обликова

(подпись)

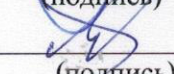
(инициалы, фамилия)



С.В. Плигинская

(подпись)

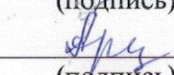
(инициалы, фамилия)



У.С. Аршина

(подпись)

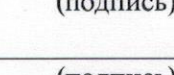
(инициалы, фамилия)



И.С. Аршенина

(подпись)

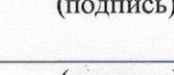
(инициалы, фамилия)



И.С. Аршенина

(подпись)

(инициалы, фамилия)



И.С. Аршенина

(подпись)

(инициалы, фамилия)